



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>1. Prestar atenção ao que ouve de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Apropriar-se de novos vocábulos;</li><li>1.2. Descobrir pelo contexto o significado de palavras desconhecidas;</li></ol></li><li>• <b>Instruções, indicações</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.3. Cumprir instruções;</li><li>1.4. Responder a questões acerca do que ouviu;</li></ol></li><li>• <b>Informação essencial e acessória</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.5. Identificar informação essencial e acessória;</li></ol></li><li>• <b>Ideia principal</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.8. Relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência;</li></ol></li><li>• <b>Inferências</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.9. Fazer inferências;</li></ol></li></ul> <p>2. Pedir informações e esclarecimentos para clarificar a informação ouvida.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Intencionalidade comunicativa: informar, recrear; mobilizar a ação</b></li></ul> <p>3. Utilizar técnicas para registar, tratar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b><ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Identificar ideias-chave;</li></ol></li><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b><ol style="list-style-type: none"><li>3.2. Hierarquizar a informação;</li><li>3.3. Tomar notas;</li><li>3.5. Esquematizar;</li><li>3.6. Articular a informação retida com conhecimentos prévios;</li></ol></li></ul> <p>8. Usar a palavra de uma forma clara e audível no âmbito das tarefas a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Articulação, acentuação, entoação, pausa</b></li></ul> <p>11. Produzir discursos com diferentes finalidades de acordo com intenções específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Reconto</b></li><li>• <b>Descrição: plano geral, pormenores</b><ol style="list-style-type: none"><li>11.1. Expressar sentimentos e emoções;</li></ol></li></ul>	<p><b>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Distinguir informação essencial de acessória.</li><li>1.2. Identificar informação implícita.</li><li>1.3. Diferenciar facto de opinião.</li><li>1.4. Identificar ideias-chave de um texto ouvido.</li></ol></p> <p><b>2. Utilizar técnicas registar e reter a informação.</b><ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Preencher grelhas de registo.</li></ol></p> <p><b>3. Produzir um discurso oral com correção.</b><ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Usar a palavra de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados, e olhando o interlocutor.</li><li>3.2. Mobilizar vocabulário cada vez mais variado e preciso, e estruturas frásicas cada vez mais complexas.</li></ol></p> <p><b>4. Produzir discursos com diferentes finalidades tendo em conta a situação e o interlocutor.</b><ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores.</li><li>4.2. Informar, explicar.</li><li>4.3. Formular avisos, recados, perguntas, convites.</li><li>4.4. Fazer perguntas sobre a apresentação de um trabalho de colegas.</li><li>4.5. Fazer uma apresentação oral (cerca de 3 minutos) sobre um tema, previamente planificado, e com recurso eventual a tecnologias de informação.</li><li>4.6. Fazer um pequeno discurso com intenção persuasiva.</li><li>4.7. Debater ideias (por exemplo, por solicitação do professor, apresentar “prós e contras” de uma posição).</li></ol></p> <p><b>5. Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos.</b><ol style="list-style-type: none"><li>5.1. Assumir diferentes papéis (entrevistador, entrevistado, porta-voz...).</li><li>5.2. Interpretar pontos de vista diferentes.</li><li>5.3. Retomar o assunto, em situação de interação.</li></ol></p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Leitura e escrita	<p>11.2. Relatar, recontar, contar; 11.3. Informar, explicar, dar instruções; 11.4. Descrever; • <b>Aviso, pergunta, pedido, recado, instrução</b> 11.5. Formular avisos, recados, perguntas, convites;</p> <p>13.Reproduzir e recriar trava-línguas, lengalengas, adivinhas, provérbios, contos.</p> <p>14.Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Princípio de cooperação e cortesia/Formas de tratamento</b></li></ul> <p>14.1. Ouvir os outros; 14.2. Esperar a sua vez; 14.5. Usar os princípios de cortesia e formas de tratamento adequados.</p> <p>15. Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regras e papéis de interação oral</b></li></ul> <p>15.3. Justificar opiniões; 15.5. Precisar ou resumir ideias; 15.7. Justificar atitudes, opções, escolhas e comportamentos.</p> <p>17.Ler de modo autónomo, em diferentes suportes, as instruções de atividades ou tarefas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>21. Localizar a informação a partir de palavras ou expressões-chave.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>27. Fazer uma leitura que possibilite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação relevante e acessória</b></li></ul> <p>27.5. Detetar informação relevante;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipos de perguntas</b></li></ul> <p>27.12. Responder a questões; 27.13. Formular questões;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia: verso, estrofe, rima e refrão</b></li></ul> <p>27.14. Identificar as principais características de diferentes tipos de texto ou sequências textuais. 27.15. Identificar o sentido global de um texto. 27.18. Propor títulos para textos ou partes de textos.</p> <p>30. Ler, de acordo com orientações previamente estabelecidas, textos de</p>	<p>5.4. Justificar opiniões, atitudes, opções. 5.5. Acrescentar informação pertinente. 5.6. Precisar ou resumir ideias.</p> <p><b>6. Ler em voz alta palavras e textos.</b></p> <p>6.1. Descodificar palavras com fluência crescente (não só palavras dissilábicas de 4 a 6 letras como trissilábicas de 7 ou mais letras): descodificação altamente eficiente e identificação automática da palavra. 6.2. Ler corretamente um mínimo de 95 palavras por minuto de uma lista de palavras de um texto apresentadas quase aleatoriamente. 6.3. Ler um texto com articulação e entoação corretas e uma velocidade de leitura de, no mínimo, 125 palavras por minuto.</p> <p><b>7. Ler textos diversos.</b></p> <p>7.1. Ler textos narrativos, descrições, retratos, notícias, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.</p> <p><b>8. Apropriar-se de novos vocábulos.</b></p> <p>8.1. Reconhecer o significado de novas palavras, relativas a temas do quotidiano, áreas de interesse dos alunos e conhecimento do mundo (por exemplo: países e regiões, meios de comunicação, ambiente, geografia, história, símbolos das nações).</p> <p><b>9. Organizar conhecimentos do texto.</b></p> <p>9.1. Identificar, por expressões de sentido equivalente, informações contidas explicitamente em textos narrativos, informativos e descritivos, de cerca de 400 palavras. 9.2. Identificar o tema ou assunto do texto (do que trata) e distinguir os subtemas, relacionando-os, de modo a mostrar que compreendeu a organização interna das informações. 9.3. Realizar ao longo da leitura, oralmente ou por escrito, sínteses parciais (de parágrafos ou secções).</p> <p><b>10. Relacionar o texto com conhecimentos anteriores e compreendê-lo.</b></p> <p>10.1. Escolher, em tempo limitado, entre diferentes frases escritas, a que</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
	<p>diferentes tipos e com diferente extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Leitura orientada</b></li><li>• <b>Tipos e formas de leitura</b></li></ul> <p>33. Exprimir sentimentos, emoções, opiniões, provocados pela leitura de textos.</p> <p>37. Escolher autonomamente livros de acordo com os seus interesses pessoais.</p> <p>38. Ler e ouvir obras de literatura para a infância e reagir aos textos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Critérios de seleção de textos</b></li></ul> <p>42. Elaborar, por escrito, de modo autónomo, respostas a questionários.</p> <p>44. Planificar textos de acordo com o objetivo, o destinatário, o tipo de texto e os conteúdos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <p>45. Redigir textos (de acordo com o plano previamente elaborado; respeitando as convenções (ortográficas e de pontuação; utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados:</p> <p>45.5. Escrever uma curta mensagem – recado, aviso, nota, correio electrónico;</p>	<p>contempla informação contida no texto de cerca de 150 palavras, lido anteriormente.</p> <p>10.2. Propor e discutir diferentes interpretações, por exemplo sobre as intenções ou sobre os sentimentos da personagem principal, num texto narrativo, tendo em conta as informações apresentadas.</p> <p><b>11. Monitorizar a compreensão.</b></p> <p>11.1. Identificar segmentos de texto que não compreendeu.</p> <p>11.2. Verificar a perda da compreensão e ser capaz de verbalizá-la.</p> <p><b>12. Elaborar e aprofundar ideias e conhecimentos.</b></p> <p>12.1. Procurar informação em suportes de escrita variados, segundo princípios e objetivos de pesquisa previamente definidos.</p> <p>12.2. Preencher grelhas de registo, fornecidas pelo professor, tirar notas e identificar palavras-chave que permitam reconstituir a informação.</p> <p><b>13. Desenvolver o conhecimento da ortografia.</b></p> <p>13.1. Escrever um texto em situação de ditado sem cometer erros, com especial atenção a homófonas mais comuns.</p> <p><b>14. Mobilizar o conhecimento da representação gráfica e da pontuação.</b></p> <p>14.1. Utilizar adequadamente os seguintes sinais de pontuação: dois pontos (introdução e enumerações); reticências; vírgula (deslocação de elementos na frase).</p> <p>14.2. Utilizar os parênteses curvos.</p> <p>14.3. Fazer a translineação de palavras em consoantes seguidas pertencentes a sílabas diferentes e em palavras com hífen.</p> <p><b>15. Planificar a escrita de textos.</b></p> <p>15.1. Registrar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.</p> <p><b>16. Redigir corretamente.</b></p> <p>16.1. Utilizar uma caligrafia legível.</p> <p>16.2. Escrever com correção ortográfica e de pontuação.</p> <p>16.3. Usar vocabulário adequado e específico dos temas tratados no texto.</p> <p>16.4. Escrever frases completas, respeitando relações de concordância entre os seus elementos.</p> <p>16.5. Redigir textos, utilizando mecanismos de coesão e coerência adequados: retomas nominais e pronominais; adequação dos tempos verbais; conectores discursivos.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Educação literária	<p>46. Rever os textos com vista ao seu aperfeiçoamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão de textos/Tipos de erros</b></li><li>46.1. Identificar erros;</li><li>46.2. Acrescentar, apagar, substituir;</li><li>46.4. Reescrever o texto.</li></ul>	<p><b>17. Escrever textos narrativos.</b></p> <p>17.1. Escrever pequenas narrativas, integrando os elementos <i>quem, quando, onde, o quê, como</i> e respeitando uma sequência que contemple: apresentação do cenário e das personagens, ação e conclusão.</p> <p>17.2. Introduzir descrições na narrativa.</p> <p><b>21. Escrever textos diversos.</b></p> <p>21.1. Escrever avisos, convites e cartas.</p> <p>21.2. Escrever falas, diálogos ou legendas para banda desenhada.</p> <p><b>22. Rever textos escritos.</b></p> <p>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</p> <p>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</p> <p>22.3. Verificar se o texto inclui as partes necessárias e se estas estão devidamente ordenadas.</p> <p>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</p> <p>22.5. Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.</p> <p>22.6. Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.</p> <p><b>23. Ler e ouvir ler textos literários. (ver lista em anexo)</b></p> <p>23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</p> <p>23.2. Fazer a leitura expressiva de pequenos textos, após preparação da mesma.</p> <p><b>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos. (ver lista em anexo)</b></p> <p>24.2. Reconhecer onomatopeias.</p> <p>24.3. Identificar, justificando, personagens principais e coordenadas de tempo e de lugar.</p> <p>24.4. Delimitar os três grandes momentos da ação: situação inicial, desenvolvimento e situação final.</p> <p>24.5. Fazer inferências (de agente – ação, de causa – efeito, de problema – solução, de lugar e de tempo).</p> <p>24.6. Recontar histórias lidas, distinguindo introdução, desenvolvimento e conclusão.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
		<p>24.7. Propor alternativas distintas: alterar características das personagens; sugerir um cenário (temporal ou espacial) diferente.</p> <p>24.8. Recontar uma história a partir do ponto de vista de uma personagem.</p> <p>24.9. Interpretar sentidos de linguagem figurada.</p> <p>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</p> <p><b>25. Ler para apreciar textos literários. (ver lista em anexo e listagem PNL)</b></p> <p>25.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos de tradição popular.</p> <p>25.2. Manifestar sentimentos e ideias suscitados por histórias e poemas ouvidos.</p> <p><b>26. Ler em termos pessoais. (ver listagem PNL)</b></p> <p>26.1. Ler, por iniciativa própria ou com orientação do professor, textos diversos, nomeadamente os disponibilizados na Biblioteca Escolar.</p> <p>26.2. Apresentar à turma livros lidos, justificando a escolha e recomendando a sua leitura.</p> <p><b>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos.</b></p> <p>27.1. Memorizar e dizer poemas, com clareza e entoação adequadas.</p> <p>27.2. Dramatizar textos (treino da voz, dos gestos, das pausas, da entoação e da expressão facial).</p> <p>27.3. Escrever pequenas narrativas, a partir de ajudas, que identifiquem a sequência: apresentação do cenário (tempo e lugar); das personagens, acontecimento desencadeador da ação; ação; conclusão ou sentimentos provocados pelo desfecho da narrativa.</p> <p>27.4. Escrever pequenos poemas rimados (por exemplo, recorrendo a poemas-modelo, a jogos poéticos, como o “poema-fenda”, ou a fórmulas, como o acróstico).</p> <p>27.5. Reescrever um texto, escolhendo as diferentes perspetivas das personagens.</p>



## 4º ANO DE ESCOLARIDADE

## PLANIFICAÇÃO DE PORTUGUÊS – setembro

DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Oralidade	<p>1. Prestar atenção ao que ouve de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Apropriar-se de novos vocábulos;</li><li>1.2. Descobrir pelo contexto o significado de palavras desconhecidas;</li></ol></li><li>• <b>Instruções, indicações</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.3. Cumprir instruções;</li><li>1.4. Responder a questões acerca do que ouviu;</li></ol></li><li>• <b>Informação essencial e acessória</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.5. Identificar informação essencial e acessória;</li></ol></li><li>• <b>Ideia principal</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.8. Relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência;</li></ol></li></ul> <p>2. Utilizar técnicas para registar, tratar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b><ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Identificar ideias-chave;</li></ol></li></ul> <p>8. Usar a palavra de uma forma clara e audível no âmbito das tarefas a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Articulação, acento, entoação, pausa</b></li></ul> <p>11. Produzir discursos com diferentes finalidades de acordo com intenções específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Aviso, pergunta, pedido, recado, instrução</b><ol style="list-style-type: none"><li>11.5. Formular avisos, recados, perguntas, convites;</li></ol></li></ul> <p>14. Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Princípio de cooperação e cortesia/Formas de tratamento</b><ol style="list-style-type: none"><li>14.1. Ouvir os outros;</li><li>14.2. Esperar a sua vez;</li><li>14.5. Usar os princípios de cortesia e formas de tratamento adequados.</li></ol></li></ul> <p>15. Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p>	<p><b>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</b><ol style="list-style-type: none"><li>1.1 Distinguir informação essencial de acessória.</li><li>1.4 Identificar ideias-chave de um texto ouvido.</li></ol></p> <p><b>3. Produzir um discurso oral com correção.</b><ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Usar a palavra de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados, e olhando o interlocutor.</li><li>3.2. Mobilizar vocabulário cada vez mais variado e preciso, e estruturas frásicas cada vez mais complexas.</li></ol></p> <p><b>4. Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.</b><ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores.</li><li>4.2. Informar, explicar.</li><li>4.3. Formular avisos, recados, perguntas, convites.</li><li>4.7. Debater ideias.</li></ol></p> <p><b>5. Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos.</b><ol style="list-style-type: none"><li>5.4. Justificar opiniões, atitudes, opções.</li><li>5.6. Precisar ou resumir ideias.</li></ol></p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Leitura e escrita	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regras e papéis de interação oral</b> 15.3. Justificar opiniões; 15.5. Precisar ou resumir ideias; 15.7. Justificar atitudes, opções, escolhas e comportamentos.</li> <li>17. Ler de modo autónomo, em diferentes suportes, as instruções de atividades ou tarefas.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul></li><li>21. Localizar a informação a partir de palavras ou expressões-chave.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul></li><li>27. Fazer uma leitura que possibilite:<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação relevante e acessória</b> 27.5. Detetar informação relevante;</li><li>• <b>Tipos de perguntas</b> 27.12. Responder a questões; 27.13. Formular questões;</li><li>• <b>Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia: verso, estrofe, rima e refrão</b> 27.14. Identificar as principais características de diferentes tipos de texto ou sequências textuais.</li></ul></li><li>30. Ler, de acordo com orientações previamente estabelecidas, textos de diferentes tipos e com diferente extensão.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Leitura orientada</b></li></ul></li> <li>42. Planificar textos de acordo com o objectivo, o destinatário, o tipo de texto e os conteúdos<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul></li><li>43. Redigir textos (de acordo com o plano previamente elaborado; respeitando as convenções (orto)gráficas e de pontuação; utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados:<ul style="list-style-type: none"><li>43.5. Escrever uma curta mensagem – recado, aviso, nota, correio eletrónico;</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>6. Ler em voz alta palavras e textos.</b> 6.1. Descodificar palavras com fluência crescente (não só palavras dissilábicas de 4 a 6 letras como trissilábicas de 7 ou mais letras): descodificação altamente eficiente e identificação automática da palavra. 6.2. Ler corretamente um mínimo de 95 palavras por minuto de uma lista de palavras de um texto apresentadas quase aleatoriamente.</li> <li><b>7. Ler textos diversos.</b> 7.1. Ler textos narrativos, descrições, retratos, notícias, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.</li> <li><b>11. Monitorizar a compreensão.</b> 11.1. Identificar segmentos de texto que não compreendeu.</li> <li><b>14. Mobilizar o conhecimento da representação gráfica e da pontuação.</b> 14.3. Fazer a translineação de palavras em consoantes seguidas pertencentes a sílabas diferentes e em palavras com hífen.</li>  <li><b>15. Planificar a escrita de textos.</b> 15.1. Registrar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.</li> <li><b>16. Redigir corretamente.</b> 16.1. Utilizar uma caligrafia legível. 16.2. Escrever com correção na ortografia e na pontuação. 16.3. Usar vocabulário adequado e específico dos temas tratados no texto. 16.4. Escrever frases completas, respeitando relações de concordância entre os seus elementos.</li> <li><b>21. Escrever textos diversos.</b> 21.1. Escrever avisos, convites e cartas.</li></ul>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Educação literária	<p>44. Rever os textos com vista ao seu aperfeiçoamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão de textos/Tipos de erros</b></li><li>44.1. Identificar erros;</li><li>44.2. Acrescentar, apagar, substituir;</li><li>44.4. Reescrever o texto;</li></ul>	<p><b>22. Rever textos escritos.</b></p> <p>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</p> <p>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</p> <p>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</p> <p>22.5. Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.</p> <p>22.6. Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.</p> <p><b>23. Ler e ouvir ler textos literários. (Príncipe Feliz)</b></p> <p>23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</p> <p><b>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</b></p> <p>24.3. Identificar, justificando, personagens principais e coordenadas de tempo e de lugar.</p> <p>24.4. Delimitar os três grandes momentos da ação: situação inicial, desenvolvimento e situação final.</p> <p>24.5. Fazer inferências (de agente – ação, de causa – efeito, de problema – solução, de lugar e de tempo).</p> <p>24.8. Recontar uma história a partir do ponto de vista de uma personagem.</p> <p>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</p> <p><b>30. Analisar e estruturar unidades sintáticas.</b></p> <p>30.2. Identificar o tipo de frase imperativa<sup>2</sup>.</p>
Gramática <sup>1</sup>	<p>62. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipos de frase</b></li><li>62.2. Identificar e classificar os tipos de frases;</li></ul>	

<sup>1</sup>Com base no manual adotado, e para além do mencionado na planificação, devem ser reforçados os seguintes conteúdos: (i) acentuação das palavras; (ii) Classificação das palavras quanto ao número de sílabas; (iii) Tipos de frase: declarativa, interrogativa e exclamativa; (iv) Distinção entre frase afirmativa e negativa. De referir que estes conteúdos estão implícitos nas metas curriculares definidas para o 3º ano e que por esse mesmo motivo não constam desta planificação.





DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>1. Prestar atenção ao que ouve de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li></ul> <p>1.1 apropriar-se de novos vocábulos; 1.2 descobrir pelo contexto o significado de palavras desconhecidas;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>1.3 cumprir instruções; 1.4 responder a questões acerca do que ouviu;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação essencial e acessória</b></li></ul> <p>1.5 identificar informação essencial e acessória;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ideia principal</b></li></ul> <p>1.8 relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência;</p> <p>3. Utilizar técnicas para registar, tratar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>3.1 identificar ideias-chave;</p> <p>8. Usar a palavra de uma forma clara e audível no âmbito das tarefas a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Articulação, acento, entoação, pausa</b></li></ul> <p>11. Produzir discursos com diferentes finalidades de acordo com intenções específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Aviso, pergunta, pedido, recado, instrução</b></li></ul> <p>11.5 - formular avisos, recados, <u>perguntas</u>, convites;</p> <p>14. Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Princípio de cooperação e cortesia/Formas de tratamento</b></li></ul> <p>14.1 ouvir os outros; 14.2 esperar a sua vez; 14.5 usar os princípios de cortesia e formas de tratamento adequados.</p> <p>15. Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regras e papéis de interação oral</b></li></ul> <p>15.3 justificar opiniões; 15.5 precisar ou resumir ideias;</p>	<p><b>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</b></p> <p>1.1 Distinguir informação essencial de acessória. 1.4 Identificar ideias-chave de um texto ouvido.</p> <p><b>3. Produzir um discurso oral com correção.</b></p> <p>3.1. Usar a palavra de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados, e olhando o interlocutor. 3.2. Mobilizar vocabulário cada vez mais variado e preciso, e estruturas frásicas cada vez mais complexas.</p> <p><b>4. Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.</b></p> <p>4.1. Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores. 4.2. Informar, explicar. 4.3. Formular avisos, recados, <u>perguntas</u>, convites. 4.7. Debater ideias.</p> <p><b>5. Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos.</b></p> <p>5.4. Justificar opiniões, atitudes, opções. 5.6. Precisar ou resumir ideias.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Leitura e escrita	<p>15.7 justificar atitudes, opções, escolhas e comportamentos.</p> <p>17. Ler de modo autónomo, em diferentes suportes, as instruções de atividades ou tarefas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>21. Localizar a informação a partir de palavras ou expressões-chave.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>24. Antecipar o assunto de um texto.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configuração gráfica, produção de sentido</b></li></ul> <p>26. Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Funções e objetivos da leitura</b></li></ul> <p>27. Fazer uma leitura que possibilite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação relevante e acessória</b> 27.5 detetar informação relevante;</li><li>• <b>Tipos de perguntas</b> 27.12 responder a questões; 27.13 formular questões;</li><li>• <b>Texto conversacional: verbos introdutores do relato no discurso; marcas gráficas (travessão; dois pontos)</b> 27.14 Identificar as principais características de diferentes tipos de texto ou sequências textuais.</li></ul> <p>30. Ler, de acordo com orientações previamente estabelecidas, textos de diferentes tipos e com diferente extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Leitura orientada</b></li></ul> <p>38. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e reagir aos textos.</p> <p>41. Utilizar técnicas específicas para registar, organizar e transmitir a informação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Seleção e organização da informação</b></li></ul> <p>42. Planificar textos de acordo com o objetivo, o destinatário, o tipo de texto e os conteúdos</p>	<p><b>6. Ler em voz alta palavras e textos.</b></p> <p>6.1. Descodificar palavras com fluência crescente (não só palavras dissilábicas de 4 a 6 letras como trissilábicas de 7 ou mais letras): descodificação altamente eficiente e identificação automática da palavra.</p> <p>6.2. Ler corretamente um mínimo de 95 palavras por minuto de uma lista de palavras de um texto apresentadas quase aleatoriamente.</p> <p><b>7. Ler textos diversos.</b></p> <p>7.1. Ler textos <u>narrativos</u>, descrições, retratos, <u>notícias</u>, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.</p> <p><b>9. Organizar os conhecimentos do texto.</b></p> <p>9.2. Identificar o tema ou assunto do texto (do que trata) e distinguir os subtemas, relacionando-os, de modo a mostrar que compreendeu a organização interna das informações.</p> <p><b>11. Monitorizar a compreensão.</b></p> <p>11.1. Identificar segmentos de texto que não compreendeu.</p> <p><b>12. Elaborar e aprofundar ideias e conhecimentos.</b></p> <p>12.1. Procurar informação em suportes de escrita variados, segundo princípios e objetivos de pesquisa previamente definidos.</p> <p><b>14. Mobilizar o conhecimento da representação gráfica e da pontuação.</b></p> <p>14.1. Utilizar adequadamente os seguintes sinais de pontuação: dois pontos (introdução de enumerações); reticências; vírgula (deslocação de elementos na frase).</p> <p>14.2. Utilizar os parênteses curvos.</p> <p>14.3. Fazer a translineação de palavras em consoantes seguidas pertencentes a sílabas diferentes e em palavras com hífen.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <p>43. Redigir textos (de acordo com o plano previamente elaborado; respeitando as convenções (orto)gráficas e de pontuação; utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados:</p> <p>43.4 redigir uma notícia breve ou um pequeno artigo.</p> <p>44. Rever os textos com vista ao seu aperfeiçoamento :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão de textos/Tipos de erros</b></li><li>44.1 identificar erros</li><li>44.2 acrescentar, apagar, substituir</li><li>44.4 reescrever o texto</li></ul> <p>45. Cuidar da apresentação final dos textos.</p> <p>47. Escrever diferentes textos mediante proposta do professor.</p>	<p><b>15. Planificar a escrita de textos.</b></p> <p>15.1. Registrar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.</p> <p><b>16. Redigir corretamente.</b></p> <p>16.1. Utilizar uma caligrafia legível.</p> <p>16.2. Escrever com correção na ortografia e na pontuação.</p> <p>16.3. Usar vocabulário adequado e específico dos temas tratados no texto.</p> <p>16.4. Escrever frases completas, respeitando relações de concordância entre os seus elementos.</p> <p>16.5. Redigir textos, utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados: retomas nominais e pronominais; adequação dos tempos verbais; conectores discursivos.</p> <p><b>18. Escrever textos informativos.</b></p> <p>18.1. Escrever pequenos textos informativos com uma introdução ao tópico; o desenvolvimento deste, com a informação agrupada em parágrafos; e uma conclusão.</p> <p><b>19. Escrever textos dialogais.</b></p> <p>19.1. Escrever diálogos, contendo a fase de abertura, a fase de interação e a fase de fecho, com encadeamento lógico</p> <p><b>21. Escrever textos diversos.</b></p> <p>21.2. <u>Escrever falas, diálogos</u> ou legendas para banda desenhada.</p> <p><b>22. Rever textos escritos.</b></p> <p>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</p> <p>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</p> <p>22.3. Verificar se o texto inclui as partes necessárias e se estas estão devidamente ordenadas.</p> <p>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</p> <p>22.5. Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.</p> <p>22.6. Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS	
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS	
Educação literária		<b>23. Ler e ouvir ler textos literários. (A Princesa e a Ervilha; O Rouxinol)</b> 23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.	
Gramática	<p>52. Manipular palavras e constituintes de palavras e observar os efeitos produzidos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Morfologia flexional</b></li></ul> <p>52.1 Segmentar palavras nos seus constituintes; 52.2 Produzir novas palavras a partir de sufixos e prefixos.</p> <p>54. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavra, palavra simples, palavra complexa</b></li><li>• <b>Radical, sufixo, prefixo</b></li><li>• <b>Derivação – prefixação, sufixação</b></li><li>• <b>Composição</b></li></ul> <p>54.3 Distinguir palavras simples e complexas 54.4 Identificar os processos de formação de palavras</p> <p>66. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Família de palavras</b></li></ul> <p>66.1 identificar palavras que pertencem à mesma família; 66.2 identificar relações de significado entre palavras;</p> <p>69. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Discurso direto e discurso indireto</b></li></ul> <p>69.2 identificar marcas do discurso direto no modo oral e escrito; 69.3 distinguir discurso direto e discurso indireto;</p>	<b>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</b> 24.3. Identificar, justificando, personagens principais e coordenadas de tempo e de lugar. 24.4. Delimitar os três grandes momentos da ação: situação inicial, desenvolvimento e situação final. 24.5. Fazer inferências (de agente – ação, de causa – efeito, de problema – solução, de lugar e de tempo). 24.8. Recontar uma história a partir do ponto de vista de uma personagem. 24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.	<b>28. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</b> 28.10. Identificar prefixos e sufixos de utilização frequente. 28.11. Distinguir palavras simples e complexas. 28.12. Produzir novas palavras a partir de sufixos e prefixos. 28.13. Organizar famílias de palavras.
		<b>30. Analisar e estruturar unidades sintáticas.</b> 30.3. Distinguir discurso direto de discurso indireto.	



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>1. Prestar atenção ao que ouve de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li><li>1.1 apropriar-se de novos vocábulos;</li><li>1.2 descobrir pelo contexto o significado de palavras desconhecidas;</li><li>• <b>Instruções, indicações</b></li><li>1.3 cumprir instruções;</li><li>1.4 responder a questões acerca do que ouviu;</li><li>• <b>Informação essencial e acessória</b></li><li>1.5 identificar informação essencial e acessória;</li><li>• <b>Facto e opinião</b></li><li>1.6 identificar facto e opinião;</li><li>• <b>Ideia principal</b></li><li>1.8 relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência;</li></ul> <p>3. Utilizar técnicas para registar, tratar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li><li>3.1 identificar ideias-chave;</li></ul> <p>8. Usar a palavra de uma forma clara e audível no âmbito das tarefas a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Articulação, acento, entoação, pausa</b></li></ul> <p>10. Planificar o discurso de acordo com o objetivo, o destinatário e os meios a utilizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação do discurso: identificação do tópico/tema; seleção e hierarquização da informação essencial de acordo com o objetivo.</b></li></ul> <p>11. Produzir discursos com diferentes finalidades de acordo com intenções específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Relato/reconto</b></li><li>11.2 – relatar, recontar, contar</li></ul>	<p><b>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</b></p> <p>1.1 Distinguir informação essencial de acessória. 1.4 Identificar ideias-chave de um texto ouvido.</p> <p><b>3. Produzir um discurso oral com correção.</b></p> <p>3.1. Usar a palavra de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados, e olhando o interlocutor. 3.2. Mobilizar vocabulário cada vez mais variado e preciso, e estruturas frásicas cada vez mais complexas.</p> <p><b>4. Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.</b></p> <p>4.1. Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores. 4.2. Informar, explicar. 4.7. Debater ideias.</p> <p><b>5. Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos.</b></p> <p>5.4. Justificar opiniões, atitudes, opções. 5.6. Precisar ou resumir ideias.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Leitura e escrita	<p>14. Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Princípio de cooperação e cortesia/Formas de tratamento</b></li><li>14.1 ouvir os outros;</li><li>14.2 esperar a sua vez;</li><li>14.5 usar os princípios de cortesia e formas de tratamento adequados.</li></ul> <p>15. Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regras e papéis de interação oral</b></li><li>15.3 justificar opiniões;</li><li>15.5 precisar ou resumir ideias;</li><li>15.7 justificar atitudes, opções, escolhas e comportamentos.</li></ul> <p>16. Dramatizar textos e situações.</p> <p>17. Ler de modo autónomo, em diferentes suportes, as instruções de atividades ou tarefas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>21. Localizar a informação a partir de palavras ou expressões-chave.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>24. Antecipar o assunto de um texto.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configuração gráfica, produção de sentido</b></li></ul> <p>26. Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Funções e objetivos da leitura</b></li></ul> <p>27. Fazer uma leitura que possibilite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação relevante e acessória</b></li><li>27.5 detetar informação relevante;</li><li>• <b>Tipos de perguntas</b></li><li>27.12 responder a questões;</li><li>27.13 formular questões;</li><li>• <b>Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia (Postal)</b></li><li>27.14 Identificar as principais características de diferentes tipos de texto ou sequências textuais.</li></ul>	<p><b>6. Ler em voz alta palavras e textos.</b></p> <p>6.1. Descodificar palavras com fluência crescente (não só palavras dissilábicas de 4 a 6 letras como trissilábicas de 7 ou mais letras): descodificação altamente eficiente e identificação automática da palavra.</p> <p>6.2. Ler corretamente um mínimo de 95 palavras por minuto de uma lista de palavras de um texto apresentadas quase aleatoriamente.</p> <p>6.3. Ler um texto com articulação e entoação corretas e uma velocidade de leitura de, no mínimo, 125 palavras por minuto.</p> <p><b>7. Ler textos diversos.</b></p> <p>7.1. Ler textos <u>narrativos</u>, descrições, retratos, notícias, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e <u>banda desenhada</u>.</p> <p><b>8. Apropriar-se de novos vocábulos.</b></p> <p>8.1. Reconhecer o significado de novas palavras, relativas a temas do quotidiano, áreas do interesse dos alunos e conhecimento do mundo (por exemplo, países e regiões, meios de comunicação, ambiente, geografia, história, símbolos das nações).</p> <p><b>9. Organizar os conhecimentos do texto.</b></p> <p>9.2. Identificar o tema ou assunto do texto (do que trata) e distinguir os subtemas, relacionando-os, de modo a mostrar que compreendeu a organização interna das informações.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
	<p>30. Ler, de acordo com orientações previamente estabelecidas, textos de diferentes tipos e com diferente extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Leitura orientada</b></li></ul> <p>33. Expressar sentimentos, emoções, opiniões, provocados pela leitura de textos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipos e formas de leitura</b></li></ul> <p>38. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e reagir aos textos.</p> <p>41. Utilizar técnicas específicas para registar, organizar e transmitir a informação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Seleção e organização da informação</b></li></ul> <p>42. Planificar textos de acordo com o objetivo, o destinatário, o tipo de texto e os conteúdos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <p>43. Redigir textos (de acordo com o plano previamente elaborado; respeitando as convenções (orto)gráficas e de pontuação; utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados:</p> <p>43.5 escrever uma curta mensagem – recado, aviso, nota, correio eletrónico, (Postal);</p> <p>44. Rever os textos com vista ao seu aperfeiçoamento :</p>	<p><b>11. Monitorizar a compreensão.</b></p> <p>11.1. Identificar segmentos de texto que não compreendeu.</p> <p><b>12. Elaborar e aprofundar ideias e conhecimentos.</b></p> <p>12.1. Procurar informação em suportes de escrita variados, segundo princípios e objetivos de pesquisa previamente definidos.</p> <p><b>14. Mobilizar o conhecimento da representação gráfica e da pontuação.</b></p> <p>14.1. Utilizar adequadamente os seguintes sinais de pontuação: dois pontos (introdução de enumerações); reticências; vírgula (deslocação de elementos na frase).</p> <p>14.2. Utilizar os parênteses curvos.</p> <p>14.3. Fazer a translineação de palavras em consoantes seguidas pertencentes a sílabas diferentes e em palavras com hífen.</p> <p><b>15. Planificar a escrita de textos.</b></p> <p>15.1. Registrar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.</p> <p><b>16. Redigir corretamente.</b></p> <p>16.1. Utilizar uma caligrafia legível.</p> <p>16.2. Escrever com correção na ortografia e na pontuação.</p> <p>16.3. Usar vocabulário adequado e específico dos temas tratados no texto.</p> <p>16.4. Escrever frases completas, respeitando relações de concordância entre os seus elementos.</p> <p>16.5. Redigir textos, utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados: retomas nominais e pronominais; adequação dos tempos verbais; conectores discursivos.</p> <p><b>17. Escrever textos narrativos.</b></p> <p>17.1. Escrever pequenas narrativas, integrando os elementos <i>quem, quando, onde, o quê, como</i> e respeitando uma sequência que contemple: apresentação do cenário e das personagens, ação e conclusão.</p> <p><b>21. Escrever textos diversos (Postais).</b></p> <p>21.2. Escrever falas, diálogos ou <u>legendas para banda desenhada</u>.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORES
Educação literária	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão de textos/Tipos de erros</b><ul style="list-style-type: none"><li>44.1 identificar erros</li><li>44.2 acrescentar, apagar, substituir</li><li>44.4 reescrever o texto</li></ul></li></ul> <p>45. Cuidar da apresentação final dos textos.</p> <p>47. Escrever diferentes textos mediante proposta do professor.</p>	<p><b>22. Rever textos escritos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</li><li>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</li><li>22.3. Verificar se o texto inclui as partes necessárias e se estas estão devidamente ordenadas.</li><li>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</li><li>22.5. Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.</li><li>22.6. Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.</li></ul> <p><b>23. Ler e ouvir ler textos literários. (Versos de Cacarcá) – Três poemas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</li><li>23.2. Fazer a leitura expressiva de pequenos textos, após preparação da mesma.</li><li>23.3. Ler poemas em coro ou em pequenos grupos.</li></ul> <p><b>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>24.1. Reconhecer características essenciais do texto poético: estrofe, verso, rima e sonoridades.</li><li>24.9. Interpretar sentidos da linguagem figurada</li><li>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</li></ul> <p><b>25. Ler para apreciar textos literários.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>25.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</li><li>25.2. Manifestar sentimentos e ideias suscitados por histórias e poemas ouvidos.</li></ul> <p><b>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>27.1. Memorizar e dizer poemas, com clareza e entoação adequadas.</li><li>27.4. Escrever pequenos poemas rimados (por exemplo, recorrendo a poemas modelo, a jogos poéticos, como o “poema fenda”, ou a fórmulas, como o acróstico).</li></ul> <p><b>28. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>28.4. Fazer variar os nomes em grau (aumentativo e diminutivo).</li></ul> <p><b>29. Reconhecer classes de palavras.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>29.1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem:<ul style="list-style-type: none"><li>a) nome: próprio e comum (coletivo);</li><li>b) adjetivo: qualificativo e numeral;</li></ul></li></ul>
Gramática	<p>54. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Flexão nominal, adjetival – número (singular, plural); género (masculino, feminino); grau (aumentativo, diminutivo), (normal, comparativo, superlativo); flexão verbal (conjugação, pessoa e número)</b><ul style="list-style-type: none"><li>54.2 Explicitar algumas regras de flexão nominal, adjetival, pronominal e verbal (verbos regulares).</li></ul></li></ul> <p>58. Explicitar:</p>	





DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ <b>CONTEÚDOS</b>	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nome – próprio, comum (coletivo); adjetivo numeral e qualificativo</b></li></ul> 58.1 Classificar e seriar (estabelecer classes, ordenar elementos em classes, distinguir uma classe de outra);  74. Mobilizar o saber adquirido na leitura e escrita de palavras, frases e textos  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formas de destaque: itálico, negrito, sublinhado</b></li></ul>	c) verbo.



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Oralidade	<p>1. Prestar atenção ao que ouve de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li></ul> <p>1.2 apropriar-se de novos vocábulos; 1.2 descobrir pelo contexto o significado de palavras desconhecidas;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>1.3 cumprir instruções; 1.4 responder a questões acerca do que ouviu;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação essencial e acessória</b></li></ul> <p>1.5 identificar informação essencial e acessória;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Facto e opinião</b></li></ul> <p>1.6 identificar facto e opinião;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ideia principal</b></li></ul> <p>1.8 relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência;</p> <p>3. Utilizar técnicas para registar, tratar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>3.1 identificar ideias-chave;</p> <p>6. Manifestar sentimentos, sensações, ideias e pontos de vista pessoais suscitados pelos discursos ouvidos (uma audição musical, uma peça de teatro, notícias, reportagens, anúncios publicitários, histórias).</p> <p>8. Usar a palavra de uma forma clara e audível no âmbito das tarefas a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Articulação, acento, entoação, pausa</b></li></ul> <p>10. Planificar o discurso de acordo com o objectivo, o destinatário e os meios a utilizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação do discurso: identificação do tópico/tema; selecção e hierarquização da informação essencial de acordo com o objetivo.</b></li></ul> <p>11. Produzir discursos com diferentes finalidades de acordo com intenções específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Relato/reconto</b></li></ul> <p>11.1 – expressar sentimentos e emoções</p>	<p><b>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</b></p> <p>1.1 Distinguir informação essencial de acessória. 1.3. Diferenciar facto de opinião. 1.4 Identificar ideias-chave de um texto ouvido.</p> <p><b>2. Utilizar técnicas para registar e reter a informação.</b></p> <p>2.1. Preencher grelhas de registo.</p> <p><b>3. Produzir um discurso oral com correção.</b></p> <p>3.1. Usar a palavra de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados, e olhando o interlocutor. 3.2. Mobilizar vocabulário cada vez mais variado e preciso, e estruturas frásicas cada vez mais complexas.</p> <p><b>4. Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.</b></p> <p>4.1. Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores. 4.2. Informar, explicar. 4.7. Debater ideias.</p> <p><b>5. Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos.</b></p> <p>5.4. Justificar opiniões, atitudes, opções. 5.5 Acrescentar informação pertinente. 5.6. Precisar ou resumir ideias.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Leitura e escrita	<p>12. Dizer textos poéticos memorizados com clareza e entoação adequadas.</p> <p>14. Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Princípio de cooperação e cortesia/Formas de tratamento</b></li><li>14.1 ouvir os outros;</li><li>14.2 esperar a sua vez;</li><li>14.5 usar os princípios de cortesia e formas de tratamento adequados.</li></ul> <p>15. Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regras e papéis de interação oral</b></li><li>15.3 justificar opiniões;</li><li>15.5 precisar ou resumir ideias;</li><li>15.7 justificar atitudes, opções, escolhas e comportamentos.</li></ul> <p>17. Ler de modo autónomo, em diferentes suportes, as instruções de atividades ou tarefas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>18. Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>20. Dominar o léxico do livro e da leitura e dos meios informáticos de acesso à informação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paratexto e vocabulário relativo ao livro</b></li></ul> <p>21. Localizar a informação a partir de palavras ou expressões-chave.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>22. Utilizar técnicas para recolher, organizar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>22.1 sublinhar;</li><li>22.2 tomar notas;</li><li>22.3 esquematizar.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li></ul> <p>24. Antecipar o assunto de um texto.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configuração gráfica, produção de sentido</b></li></ul> <p>26. Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</p>	<p><b>6. Ler em voz alta palavras e textos.</b></p> <p>6.1. Descodificar palavras com fluência crescente (não só palavras dissilábicas de 4 a 6 letras como trissilábicas de 7 ou mais letras): descodificação altamente eficiente e identificação automática da palavra.</p> <p>6.2. Ler corretamente um mínimo de 95 palavras por minuto de uma lista de palavras de um texto apresentadas quase aleatoriamente.</p> <p>6.3. Ler um texto com articulação e entoação corretas e uma velocidade de leitura de, no mínimo, 125 palavras por minuto.</p> <p><b>7. Ler textos diversos.</b></p> <p>7.1. Ler textos <u>narrativos</u>, descrições, retratos, <u>notícias</u>, <u>cartas</u>, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.</p> <p><b>8. Apropriar-se de novos vocábulos.</b></p> <p>8.1. Reconhecer o significado de novas palavras, relativas a temas do quotidiano, áreas do interesse dos alunos e conhecimento do mundo (por exemplo, países e regiões, meios de comunicação, ambiente, geografia, história, símbolos das nações).</p> <p><b>9. Organizar os conhecimentos do texto.</b></p> <p>9.2. Identificar o tema ou assunto do texto (do que trata) e distinguir os subtemas, relacionando-os, de modo a mostrar que compreendeu a organização interna das informações.</p> <p><b>11. Monitorizar a compreensão.</b></p> <p>11.1. Identificar segmentos de texto que não compreendeu.</p>



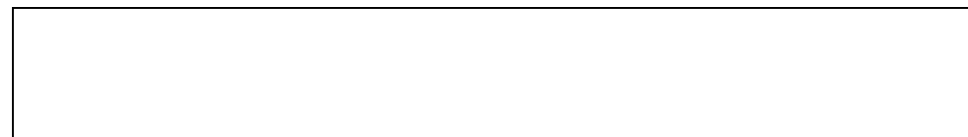
DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Funções e objetivos da leitura</b></li></ul> <p>27. Fazer uma leitura que possibilite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informação relevante e acessória</b> 27.5 detetar informação relevante;</li><li>• <b>Esquemas, mapas, quadros</b> 27.11 transformar, parcial ou totalmente, textos lidos em quadros-síntese, mapas conceituais, esquemas...;</li><li>• <b>Tipos de perguntas</b> 27.12 responder a questões; 27.13 formular questões;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia. (Carta)</b> 27.14 Identificar as principais características de diferentes tipos de texto ou sequências textuais.</li></ul> <p>30. Ler, de acordo com orientações previamente estabelecidas, textos de diferentes tipos e com diferente extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Leitura orientada</b></li></ul> <p>33. Expressar sentimentos, emoções, opiniões, provocados pela leitura de textos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipos e formas de leitura</b></li></ul> <p>38. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e reagir aos textos.</p> <p>41. Utilizar técnicas específicas para registar, organizar e transmitir a informação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Seleção e organização da informação</b></li></ul> <p>42. Planificar textos de acordo com o objetivo, o destinatário, o tipo de texto e os conteúdos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <p>43. Redigir textos (de acordo com o plano previamente elaborado; respeitando as convenções (orto)gráficas e de pontuação; utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados: 43.6 redigir uma carta, com intenção específica.</p>	<p><b>12. Elaborar e aprofundar ideias e conhecimentos.</b> 12.1. Procurar informação em suportes de escrita variados, segundo princípios e objetivos de pesquisa previamente definidos.</p> <p><b>14. Mobilizar o conhecimento da representação gráfica e da pontuação.</b> 14.1. Utilizar adequadamente os seguintes sinais de pontuação: dois pontos (introdução de enumerações); reticências; vírgula (deslocação de elementos na frase). 14.2. Utilizar os parênteses curvos. 14.3. Fazer a translineação de palavras em consoantes seguidas pertencentes a sílabas diferentes e em palavras com hífen.</p> <p><b>15. Planificar a escrita de textos.</b> 15.1. Registrar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.</p> <p><b>16. Redigir corretamente.</b></p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Educação literária	<p>44. Rever os textos com vista ao seu aperfeiçoamento :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão de textos/Tipos de erros</b></li><li>44.1 identificar erros</li><li>44.2 acrescentar, apagar, substituir</li><li>44.4 reescrever o texto</li></ul> <p>45. Cuidar da apresentação final dos textos.</p> <p>47. Escrever diferentes textos mediante proposta do professor.</p>	<p>16.1. Utilizar uma caligrafia legível.</p> <p>16.2. Escrever com correção na ortografia e na pontuação.</p> <p>16.3. Usar vocabulário adequado e específico dos temas tratados no texto.</p> <p>16.4. Escrever frases completas, respeitando relações de concordância entre os seus elementos.</p> <p>16.5. Redigir textos, utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados: retomas nominais e pronominais; adequação dos tempos verbais; conectores discursivos.</p> <p><b>17. Escrever textos narrativos.</b></p> <p>17.1. Escrever pequenas narrativas, integrando os elementos <i>quem, quando, onde, o quê, como</i> e respeitando uma sequência que contemple: apresentação do cenário e das personagens, ação e conclusão.</p> <p><b>21. Escrever textos diversos.</b></p> <p>21.2. Escrever avisos, convites e <u>cartas</u>.</p> <p><b>22. Rever textos escritos.</b></p> <p>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</p> <p>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</p> <p>22.3. Verificar se o texto inclui as partes necessárias e se estas estão devidamente ordenadas.</p> <p>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</p> <p>22.5. Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.</p> <p>22.6. Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.</p> <p><b>23. Ler e ouvir ler textos literários. (Versos de Cacarcá) – Três poemas</b></p> <p>23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</p> <p>23.2. Fazer a leitura expressiva de pequenos textos, após preparação da mesma.</p> <p>23.3. Ler poemas em coro ou em pequenos grupos.</p> <p><b>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</b></p> <p>24.1. Reconhecer características essenciais do texto poético: estrofe, verso, rima e sonoridades.</p> <p>24.9. Interpretar sentidos da linguagem figurada</p> <p>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORES
Gramática	<p>54. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras variáveis e invariáveis; flexão nominal, adjetival, pronominal.</b></li></ul> <p>54.1 Distinguir palavras variáveis e invariáveis. 54.2 Explicitar algumas regras de <u>flexão nominal, adjetival, pronominal</u> e verbal (verbos regulares).</p> <p>58. Explicitar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Adjetivo numeral e qualificativo, quantificador numeral</b></li></ul> <p>58.1 Classificar e seriar (estabelecer classes, ordenar elementos em classes, distinguir uma classe de outra); 58.2 Identificar as características que justificam a inclusão (ou exclusão) de palavras numa classe.</p>	<p><b>25. Ler para apreciar textos literários.</b> 25.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular. 25.2. Manifestar sentimentos e ideias suscitados por histórias e poemas ouvidos.</p> <p><b>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos.</b> 27.1. Memorizar e dizer poemas, com clareza e entoação adequadas. 27.4. Escrever pequenos poemas rimados (por exemplo, recorrendo a poemas modelo, a jogos poéticos, como o “poema fenda”, ou a fórmulas, como o acróstico).</p> <p><b>28. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</b> 28.1. Formar o plural dos nomes e adjetivos terminados em consoante. 28.2. Formar o feminino de nomes e adjetivos terminados em consoante.</p> <p><b>29. Reconhecer classes de palavras.</b> 29.1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem: b) adjetivo: qualificativo e numeral; g) quantificador numeral;</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORES



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>1. Prestar atenção ao que ouve de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li><li>1.3. Apropriar-se de novos vocábulos;</li><li>1.2. Descobrir pelo contexto o significado de palavras desconhecidas;</li><li>• <b>Instruções, indicações</b></li><li>1.3. Cumprir instruções;</li><li>1.4. Responder a questões acerca do que ouviu;</li><li>• <b>Informação essencial e acessória</b></li><li>1.5. Identificar informação essencial e acessória;</li><li>• <b>Facto e opinião</b></li><li>1.6. Identificar facto e opinião;</li><li>• <b>Informação explícita e implícita</b></li><li>1.7. Identificar informação explícita e implícita</li><li>• <b>Ideia principal</b></li><li>1.8. Relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência;</li></ul> <p>3. Utilizar técnicas para registar, tratar e reter a informação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li><li>3.1. Identificar ideias-chave;</li></ul> <p>6. Manifestar sentimentos, sensações, ideias e pontos de vista pessoais suscitados pelos discursos ouvidos (uma audição musical, uma peça de teatro, notícias, reportagens, anúncios publicitários, histórias).</p> <p>8. Usar a palavra de uma forma clara e audível no âmbito das tarefas a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Articulação, acento, entoação, pausa</b></li></ul> <p>9. Produzir frases complexas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Frases simples e complexas</b></li></ul> <p>10. Planificar o discurso de acordo com o objetivo, o destinatário e os meios a utilizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação do discurso: identificação do tópico/tema; seleção e hierarquização da informação essencial de acordo com o objetivo.</b></li></ul> <p>11. Produzir discursos com diferentes finalidades de acordo com</p>	<p><b>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</b></p> <p>1.1 Distinguir informação essencial de acessória.</p> <p>1.2. Identificar informação implícita.</p> <p>1.3. Diferenciar facto de opinião.</p> <p>1.4 Identificar ideias-chave de um texto ouvido.</p> <p><b>2. Utilizar técnicas para registar e reter a informação.</b></p> <p>2.1. Preencher grelhas de registo.</p> <p><b>3. Produzir um discurso oral com correção.</b></p> <p>3.1. Usar a palavra de forma audível, com boa articulação, entoação e ritmo adequados, e olhando o interlocutor.</p> <p>3.2. Mobilizar vocabulário cada vez mais variado e preciso, e estruturas frásicas cada vez mais complexas.</p> <p><b>4. Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.</b></p> <p>4.1. Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores.</p> <p>4.2. Informar, explicar.</p> <p>4.7. Debater ideias.</p> <p><b>5. Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos.</b></p> <p>5.4. Justificar opiniões, atitudes, opções.</p> <p>5.5 Acrescentar informação pertinente.</p> <p>5.6. Precisar ou resumir ideias.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Leitura e escrita	<p>intenções específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Relato/reconto</b> 11.1. Expressar sentimentos e emoções.</li><li>• <b>Descrição: plano geral, pormenores</b> 11.4. Descrever.</li></ul> <p>14. Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Princípio de cooperação e cortesia/Formas de tratamento</b> 14.1. Ouvir os outros; 14.2. Esperar a sua vez; 14.5. Usar os princípios de cortesia e formas de tratamento adequados.</li></ul> <p>15. Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Regras e papéis de interação oral</b> 15.3. Justificar opiniões; 15.5. Precisar ou resumir ideias; 15.7. Justificar atitudes, opções, escolhas e comportamentos.</li></ul> <p>17. Ler de modo autónomo, em diferentes suportes, as instruções de atividades ou tarefas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>18. Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Instruções, indicações</b></li></ul> <p>20. Dominar o léxico do livro e da leitura e dos meios informáticos de acesso à informação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paratexto e vocabulário relativo ao livro</b></li></ul> <p>21. Localizar a informação a partir de palavras ou expressões-chave.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul> <p>22. Utilizar técnicas para recolher, organizar e reter a informação: 22.1. Sublinhar; 22.2. Tomar notas; 22.3. Esquematizar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li></ul> <p>24. Antecipar o assunto de um texto.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Configuração gráfica, produção de sentido</b></li></ul>	<p><b>6. Ler em voz alta palavras e textos.</b> 6.1. Descodificar palavras com fluência crescente (não só palavras dissilábicas de 4 a 6 letras como trissilábicas de 7 ou mais letras): descodificação altamente eficiente e identificação automática da palavra. 6.2. Ler corretamente um mínimo de 95 palavras por minuto de uma lista de palavras de um texto apresentadas quase aleatoriamente. 6.3. Ler um texto com articulação e entoação corretas e uma velocidade de leitura de, no mínimo, 125 palavras por minuto.</p> <p><b>7. Ler textos diversos.</b> 7.1. Ler textos narrativos, descrições, retratos, notícias, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.</p> <p><b>8. Apropriar-se de novos vocábulos.</b> 8.1. Reconhecer o significado de novas palavras, relativas a temas do quotidiano, áreas do interesse dos alunos e conhecimento do mundo (por exemplo, países e regiões, meios de comunicação, ambiente, geografia, história, símbolos das nações).</p> <p><b>9. Organizar os conhecimentos do texto.</b> 9.1. Identificar, por expressões de sentido equivalente, informações contidas explicitamente em textos narrativos, informativos e descritivos, de cerca de 400 palavras. 9.2. Identificar o tema ou assunto do texto (do que trata) e distinguir os subtemas, relacionando-os, de modo a mostrar que compreendeu a organização interna das informações.</p>





DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
	<p>25. Definir o objetivo da leitura</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Funções e objetivos da leitura</b></li></ul> <p>26. Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Funções e objetivos da leitura</b></li></ul> <p>27. Fazer uma leitura que possibilite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ficção, não ficção</b> 27.4. Distinguir entre ficção, não-ficção;</li><li>• <b>Informação relevante e acessória</b> 27.5. Detetar informação relevante;</li><li>• <b>Sentidos explícitos e implícitos</b> 27.7. Descobrir o sentido de palavras desconhecidas com base na estrutura interna e no contexto semântico.</li><li>• <b>Esquemas, mapas, quadros</b> 27.11. Transformar, parcial ou totalmente, textos lidos em quadros-síntese, mapas conceptuais, esquemas...;</li><li>• <b>Tipos de perguntas</b> 27.12. Responder a questões; 27.13. Formular questões;</li><li>• <b>Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia. (Carta)</b> 27.14. Identificar as principais características de diferentes tipos de texto ou sequências textuais.</li><li>• <b>Informação relevante e acessória</b> 27.16. Resumir textos, sequências ou parágrafos.</li></ul> <p>30. Ler, de acordo com orientações previamente estabelecidas, textos de diferentes tipos e com diferente extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Leitura orientada</b></li></ul> <p>33. Expressar sentimentos, emoções, opiniões, provocados pela leitura de textos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipos e formas de leitura</b></li></ul> <p>38. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e reagir aos textos.</p>	<p>9.3. Realizar ao longo da leitura, oralmente ou por escrito, sínteses parciais (de parágrafos ou secções).</p> <p><b>11. Monitorizar a compreensão.</b></p> <p>11.1. Identificar segmentos de texto que não compreendeu. 11.2. Verificar a perda da compreensão e ser capaz de verbalizá-la.</p> <p><b>12. Elaborar e aprofundar ideias e conhecimentos.</b></p> <p>12.1. Procurar informação em suportes de escrita variados, segundo princípios e objetivos de pesquisa previamente definidos.</p> <p><b>13. Desenvolver o conhecimento da ortografia.</b></p> <p>13.1. Escrever um texto em situação de ditado sem cometer erros, com especial atenção a homófonas mais comuns.</p> <p><b>14. Mobilizar o conhecimento da representação gráfica e da pontuação.</b></p> <p>14.1. Utilizar adequadamente os seguintes sinais de pontuação: dois pontos (introdução de enumerações); reticências; vírgula (deslocação de elementos na frase). 14.2. Utilizar os parênteses curvos. 14.3. Fazer a translineação de palavras em consoantes seguidas pertencentes a sílabas diferentes e em palavras com hífen.</p>



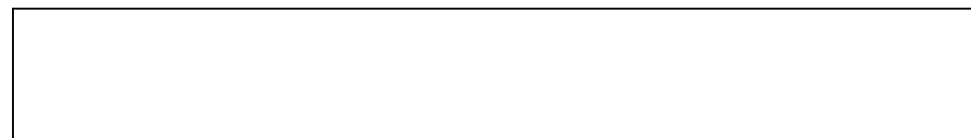
DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
	<p>41. Utilizar técnicas específicas para registar, organizar e transmitir a informação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Seleção e organização da informação</b></li></ul> <p>42. Planificar textos de acordo com o objetivo, o destinatário, o tipo de texto e os conteúdos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <p>43. Redigir textos (de acordo com o plano previamente elaborado; respeitando as convenções (orto)gráficas e de pontuação; utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados:</p> <p>43.2. Elaborar uma descrição: de uma cena, objeto, paisagem, pessoa ou personagem.</p> <p>44. Rever os textos com vista ao seu aperfeiçoamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão de textos/Tipos de erros</b></li><li>44.1. Identificar erros;</li><li>44.2. Acrescentar, apagar, substituir;</li><li>44.4. Reescrever o texto.</li></ul> <p>45. Cuidar da apresentação final dos textos.</p> <p>47. Escrever diferentes textos mediante proposta do professor.</p>	<p><b>15. Planificar a escrita de textos.</b></p> <p>15.1. Registrar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.</p> <p><b>16. Redigir corretamente.</b></p> <p>16.1. Utilizar uma caligrafia legível.</p> <p>16.2. Escrever com correção na ortografia e na pontuação.</p> <p>16.3. Usar vocabulário adequado e específico dos temas tratados no texto.</p> <p>16.4. Escrever frases completas, respeitando relações de concordância entre os seus elementos.</p> <p>16.5. Redigir textos, utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados: retomas nominais e pronominais; adequação dos tempos verbais; conectores discursivos.</p> <p><b>17. Escrever textos narrativos.</b></p> <p>17.1. Escrever pequenas narrativas, integrando os elementos <i>quem, quando, onde, o quê, como</i> e respeitando uma sequência que contemple: apresentação do cenário e das personagens, ação e conclusão.</p> <p>17.2. Introduzir descrições na narrativa</p> <p><b>20. Escrever textos descritivos.</b></p> <p>20.1. Escrever descrições de pessoas, objetos ou paisagens, referindo características essenciais.</p> <p><b>22. Rever textos escritos.</b></p> <p>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</p> <p>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</p> <p>22.3. Verificar se o texto inclui as partes necessárias e se estas estão devidamente ordenadas.</p> <p>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIÇÕES/ CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIÇÕES
Educação literária		<p>concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</p> <p>22.5. Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.</p> <p>22.6. Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.</p> <p><b>23. Ler e ouvir ler textos literários. (Versos de Cacarcá – cont.)</b> – cinco poemas</p> <p>23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</p> <p>23.2. Fazer a leitura expressiva de pequenos textos, após preparação da mesma.</p> <p>23.3. Ler poemas em coro ou em pequenos grupos.</p> <p><b>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</b></p> <p>24.1. Reconhecer características essenciais do texto poético: estrofe, verso, rima e sonoridades.</p> <p>24.9. Interpretar sentidos da linguagem figurada</p> <p>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</p> <p><b>25. Ler para apreciar textos literários.</b></p> <p>25.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.</p> <p>25.2. Manifestar sentimentos e ideias suscitados por histórias e poemas ouvidos.</p> <p><b>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos.</b></p> <p>27.1. Memorizar e dizer poemas, com clareza e entoação adequadas.</p> <p>27.4. Escrever pequenos poemas rimados (por exemplo, recorrendo a poemas modelo, a jogos poéticos, como o “poema fenda”, ou a fórmulas, como o acróstico).</p>
Gramática	<p>54. Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Flexão nominal, adjetival – número (singular, plural); género (masculino, feminino); grau (aumentativo, diminutivo, (normal, comparativo, superlativo)</li></ul> <p>54.2. Explicitar algumas regras de flexão nominal, adjetival, pronominal e verbal (verbos regulares).</p> <p>58. Explicitar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Determinante – artigo (definido, indefinido), possessivo, demonstrativo</li></ul> <p>58.1. Classificar e seriar (estabelecer classes, ordenar elementos em classes, distinguir uma classe de outra);</p> <p>58.2. Identificar as características que justificam a inclusão (ou exclusão) de palavras numa classe.</p>	<p><b>28. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</b></p> <p>28.3. Identificar os graus dos adjetivos e proceder a alterações de grau.</p> <p>28.5. Identificar pronomes pessoais (forma átona), possessivos e demonstrativos.</p> <p><b>29. Reconhecer classes de palavras.</b></p> <p>29.1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem:</p> <p>e) determinante: artigo (definido e indefinido), demonstrativo e possessivo;</p>



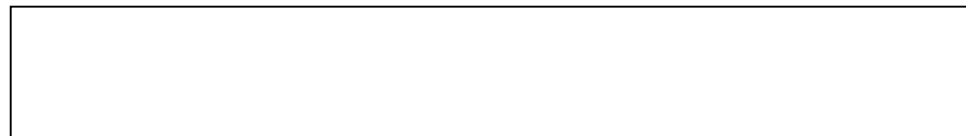
DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/ <b>CONTEÚDOS</b>	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>Prestar atenção ao que ouve, de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li></ul> <p>- Apropriar-se de padrões de entoação e ritmo; - Apropriar-se de novos vocábulos; - Responder a questões acerca do que ouviu;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Articular corretamente palavras,</li><li>• Respeitar as convenções que regulam a interação:</li></ul> <p>- Ouvir os outros; - Esperar a sua vez; - Acrescentar informação pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</li></ul> <p>- Reagir ao que é dito; - Justificar opiniões;</p> <p>Redigir textos de acordo com o plano previamente elaborado, respeitando convenções:</p> <p>- Escrever uma curta mensagem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul>	<p>1. <i>Escutar para aprender e construir conhecimentos.</i></p> <p>1.3. Diferenciar facto de opinião.</p> <p>5. <i>Participar em atividades de expressão oral orientada, respeitando regras e papéis específicos</i></p> <p>5.6. Precisar ou resumir ideias.</p> <p>9. Organizar os conhecimentos do texto</p> <p>9.1. Identificar, por expressões de sentido equivalente, informações contidas explicitamente em textos narrativos, informativos e descritivos, de cerca de 400 palavras.</p> <p>9.3. Realizar ao longo da leitura, oralmente ou por escrito, sínteses parciais (de parágrafos ou secções).</p> <p>21. Escrever textos diversos.</p> <p>21.1. Escrever convites.</p> <p>22. Rever textos escritos</p> <p>22.1. Verificar se o texto respeita o tema proposto.</p> <p>22.2. Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.</p>
Leitura e escrita	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar as funções da leitura (para que serve ler)</li><li>• Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa;</li></ul> <p>• Dominar o léxico do livro e da leitura;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Localizar a informação a partir de palavras ou expressões – chave;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul>	



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Educação literária	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mobilizar conhecimentos prévios.</li><li>• Antecipar o assunto de um texto.</li><li>• Definir o objetivo da leitura.</li><li>• Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</li><li>• Fazer uma leitura que possibilite:<ul style="list-style-type: none"><li>- Confrontar as previsões feitas com o assunto do texto;</li><li>- Identificar a intenção comunicativa;</li><li>- Distinguir relações intratextuais.</li></ul></li><li>• Utilizar técnicas específicas para selecionar, registar, organizar e transmitir a informação.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li><li>• <b>Tema tópico, assunto</b></li></ul></li></ul>	<p>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos</p> <p>Educação Literária: “ <b>O Beijo da Palavrinha</b>”</p> <p>24.4. Delimitar os três grandes momentos da ação: situação inicial, desenvolvimento e situação final.</p> <p>24.7. Propor alternativas distintas: alterar características das personagens; sugerir um cenário (temporal ou espacial) diferente.</p> <p>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</p>
Gramática	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manipular palavras e constituintes de palavras e observar os efeitos produzidos</li><li>• Mobilizar o saber adquirido na compreensão e expressão oral e escrita</li><li>• Comparar dados e descobrir regularidade<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tempos verbais</b></li><li>• <b>Modos verbais</b></li></ul></li></ul>	<p>27. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</p> <p>28. Estabelecer relações entre as palavras (homógrafas e homófonas)</p> <p>28.1. Identificar regras de ortografia (sse/-se; am/ão; há/à; ah; ...)</p> <p>28.6. Conjugação de verbos regulares e verbos irregulares muito frequentes no indicativo (pretérito perfeito, pretérito imperfeito e futuro) e no imperativo.</p> <p>29. Reconhecer classes de palavras.</p> <p>29.1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem: c) verbo; pessoa, número, tempo e conjugação verbal.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>Prestar atenção ao que ouve, de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apropriar-se de padrões de entoação e ritmo;</li><li>- Apropriar-se de novos vocábulos;</li><li>- Responder a questões acerca do que ouviu;</li><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li><li>• Articular corretamente palavras,</li><li>• Respeitar as convenções que regulam a interação:</li><li>- Ouvir os outros;</li><li>- Esperar a sua vez;</li><li>- Acrescentar informação pertinente.</li><li>• Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</li><li>- Reagir ao que é dito;</li><li>- Justificar opiniões;</li></ul> <p>Utilizar técnicas específicas para registar, organizar e transmitir a informação.</p> <p>Redigir textos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li><li>• <b>Tema tópico, assunto</b></li></ul> <p>Redigir uma notícia breve ou um pequeno artigo</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar as funções da leitura (para que serve ler).</li><li>• Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dominar o léxico do livro e da leitura;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Localizar a informação a partir de palavras ou expressões – chave;</li></ul>	<p>4. Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.</p> <p>4.2. Informar, explicar.</p>
Leitura e escrita	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mobilizar conhecimentos prévios.</li><li>• Antecipar o assunto de um texto.</li></ul>	<p>16. Redigir corretamente.</p> <p>16.5. Redigir textos, utilizando os mecanismos de coesão e coerência adequados: retomas nominais e pronominais; adequação dos tempos verbais; conectores discursivos.</p> <p>18. Escrever textos informativos.</p> <p>18.1. Escrever pequenos textos informativos com uma introdução ao tópico; o desenvolvimento deste, com a informação agrupada em parágrafos; e uma conclusão.</p> <p>23. Ler e ouvir ler textos literários.</p> <p>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Educação literária	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definir o objetivo da leitura.</li><li>• Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</li><li>• Fazer uma leitura que possibilite:<ul style="list-style-type: none"><li>- Confrontar as previsões feitas com o assunto do texto;</li><li>- Identificar a intenção comunicativa;</li><li>- Distinguir relações intratextuais.</li></ul></li><li>• Utilizar técnicas específicas para selecionar, registar, organizar e transmitir a informação.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li><li>• <b>Tema tópico, assunto</b></li></ul></li></ul>	Educação Literária- “ <b>História com Recadinho</b> ”.
Gramática	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manipular palavras em frases</li><li>• Comparar e descobrir regularidades</li><li>• Explicitar:<ul style="list-style-type: none"><li>- Classificar e seriar;</li><li>- Identificar as características que justifiquem a inclusão ou exclusão de palavras numa classe.</li></ul></li><li>• Mobilizar o saber adquirido na compreensão e expressão oral e escrita.</li></ul>	23.1. Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.  24.6. Recontar histórias lidas, distinguindo introdução, desenvolvimento e conclusão.  24.7. Propor alternativas distintas: alterar características das personagens; sugerir um cenário (temporal ou espacial) diferente.  29. Reconhecer classes de palavras. 29.1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem: d) advérbio: de negação, de afirmação, de quantidade e grau; e) determinantes e pronomes possessivos; determinantes e pronomes demonstrativos; h) preposição.

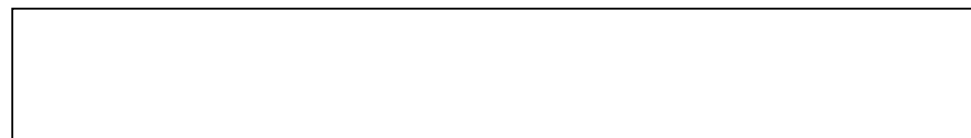




DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>Prestar atenção ao que ouve, de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apropriar-se de padrões de entoação e ritmo;</li><li>- Apropriar-se de novos vocábulos;</li><li>- Responder a questões acerca do que ouviu;</li><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li></ul> <p>• Articular corretamente palavras,</p> <p>• Respeitar as convenções que regulam a interação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ouvir os outros;</li><li>- Esperar a sua vez;</li><li>- Acrescentar informação pertinente.</li></ul> <p>• Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reagir ao que é dito;</li><li>- Justificar opiniões;</li></ul>	<p>7. Ler textos diversos</p> <p>7.1. Ler textos narrativos, descrições, retratos, notícias, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.</p> <p>10. <i>Relacionar o texto com conhecimentos anteriores e compreendê-lo.</i></p> <p>10.1. Escolher, em tempo limitado, entre diferentes frases escritas, a que contempla informação contida num texto de cerca de 150 palavras, lido anteriormente.</p> <p>10.2. Propor e discutir diferentes interpretações, por exemplo sobre as intenções ou sobre os sentimentos da personagem principal, num texto narrativo, tendo em conta as informações apresentadas</p>
Leitura e escrita	<p>Redigir textos de acordo com o plano previamente elaborado, respeitando as convenções ortográficas e de pontuação, utilizando os mecanismos de coesão adequados,</p> <p>Construir narrativas, no plano do real ou da ficção obedecendo à sua estrutura...</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <p>• Identificar as funções da leitura (para que serve ler).</p> <p>• Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa;</p> <p>• Dominar o léxico do livro e da leitura;</p> <p>• Localizar a informação a partir de palavras ou expressões – chave;</p>	<p>21. Escrever textos diversos.</p> <p>21.1. Escrever avisos, convites, cartas, diálogos, narrativas,...</p> <p>22. Rever textos escritos.</p> <p>22.4. Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Educação literária	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mobilizar conhecimentos prévios.</li><li>• Antecipar o assunto de um texto.</li><li>• Definir o objetivo da leitura.</li><li>• Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</li><li>• Fazer uma leitura que possibilite:<ul style="list-style-type: none"><li>- Confrontar as previsões feitas com o assunto do texto;</li><li>- Identificar a intenção comunicativa;</li><li>- Distinguir relações intratextuais.</li></ul></li><li>• Utilizar técnicas específicas para selecionar, registar, organizar e transmitir a informação.</li></ul>	<p>23. Ler e ouvir ler textos literários. Educação Literária: “<b>Mistérios</b>”- dois poemas</p> <p>23.3. Ler poemas em coro ou em pequenos grupos.</p> <p>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</p> <p>24.1. Reconhecer características essenciais do texto poético: estrofe, verso, rima e sonoridades.</p> <p>24.9. Interpretar sentidos da linguagem figurada.</p> <p>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos</p> <p>27.4. Escrever pequenos poemas rimados (por exemplo, recorrendo a poemas-modelo, a jogos poéticos, como o “poema-fenda”, ou a fórmulas, como o acróstico).</p>
Gramática	<p>Explicitar regras e procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Distinguir frase simples e complexa;</li><li>- Distinguir sujeito de predicado;</li><li>- Identificar os constituintes principais da frase;</li><li>- Identificar funções sintáticas.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mobilizar o saber adquirido na compreensão e expressão oral e escrita</li></ul>	<p>30. Analisar e estruturar unidades sintáticas.</p> <p>30.1. Identificar as seguintes funções sintáticas: sujeito e predicado.</p> <p>30.4. Expandir e reduzir frases, acrescentando, substituindo e deslocando palavras e grupos de palavras.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>Prestar atenção ao que ouve, de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li></ul> <p>- Apropriar-se de padrões de entoação e ritmo; - Apropriar-se de novos vocábulos; - Responder a questões acerca do que ouviu;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Articular corretamente palavras,</li><li>• Respeitar as convenções que regulam a interação:</li></ul> <p>- Ouvir os outros; - Esperar a sua vez; - Acrescentar informação pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos:</li></ul> <p>- Reagir ao que é dito; - Justificar opiniões;</p>	<p>4. <i>Produzir discursos com diferentes finalidades tendo em conta a situação e o interlocutor.</i></p> <p>4.3. Formular avisos, recados, perguntas, convites.</p> <p>7. Ler e escrever textos diversos. 7.1. Ler e compreender textos.</p> <p>7.2. Conhecer e praticar a língua (oral e escrita).</p>
Leitura e escrita	<p>Redigir textos de acordo com o plano previamente elaborado, respeitando convenções:</p> <p>- Escrever uma curta mensagem.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar as funções da leitura (para que serve ler).</li><li>• Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dominar o léxico do livro e da leitura;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Localizar a informação a partir de palavras ou expressões – chave;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Palavras-chave</b></li></ul>	<p>23. Ler e ouvir ler textos literários.</p> <p>23.3. Ler poemas em coro ou em pequenos grupos.</p> <p>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</p> <p>24.9. Interpretar sentidos da linguagem figurada.</p> <p>24.10. Responder, oralmente e por escrito, de forma completa, a questões sobre os textos.</p> <p>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos.</p> <p>27.4. Escrever pequenos poemas rimados (por exemplo, recorrendo a poemas-modelo, a jogos poéticos, como o “poema-fenda”, ou a fórmulas, como o acróstico).</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Educação literária	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mobilizar conhecimentos prévios.</li><li>• Antecipar o assunto de um texto.</li><li>• Definir o objetivo da leitura.</li><li>• Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</li><li>• Fazer uma leitura que possibilite:<ul style="list-style-type: none"><li>- Confrontar as previsões feitas com o assunto do texto;</li><li>- Identificar a intenção comunicativa;</li><li>- Distinguir relações intratextuais.</li></ul></li><li>• Utilizar técnicas específicas para selecionar, registar, organizar e transmitir a informação.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li><li>• <b>Tema tópico, assunto</b></li></ul></li><li>• Manipular palavras e constituintes de palavras e observar os efeitos produzidos.</li><li>• Mobilizar o saber adquirido na compreensão e expressão oral e escrita.</li></ul>	
Gramática		<p>28. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</p> <p>28.1. Aplicar e consolidar regras gramaticais.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Oralidade	<p>Prestar atenção ao que ouve, de modo a tornar possível:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras, campo semântico, campo lexical</b></li></ul> <p>- Apropriar-se de padrões de entoação e ritmo; - Apropriar-se de novos vocábulos; - Responder a questões acerca do que ouviu; • Articular corretamente palavras, • Respeitar as convenções que regulam a interação: - Ouvir os outros; - Esperar a sua vez; - Acrescentar informação pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participar em atividades de expressão orientada, respeitando regras e papéis específicos: - Reagir ao que é dito; - Justificar opiniões;</li></ul> <p>Redigir textos de acordo com o plano previamente elaborado, respeitando convenções: - Escrever uma curta mensagem.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Planificação de textos</b></li></ul>	<p><i>1. Escutar para aprender e construir conhecimentos.</i></p> <p>Utilizar a língua para se expressar de forma correta e fluente</p> <p>Rever os conteúdos lecionados ao longo do ano.</p>
Leitura e escrita	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar as funções da leitura (para que serve ler).</li><li>• Encontrar num enunciado a informação necessária à concretização de uma tarefa;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dominar o léxico do livro e da leitura;</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Localizar a informação a partir de palavras ou expressões – chave; • <b>Palavras-chave</b></li></ul>	<p>7. Ler e escrever textos diversos.</p> <p>7.2. Conhecer e praticar a língua (leitura e escrita)</p> <p>22. Rever textos escritos.</p>



DOMÍNIO	PROGRAMA	METAS
	DESCRIPTORIOS/CONTEÚDOS	OBJETIVOS/DESCRIPTORIOS
Educação literária	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mobilizar conhecimentos prévios.</li><li>• Antecipar o assunto de um texto.</li><li>• Definir o objetivo da leitura.</li><li>• Saber utilizar diferentes estratégias de leitura de acordo com o objetivo.</li><li>• Fazer uma leitura que possibilite:<ul style="list-style-type: none"><li>- Confrontar as previsões feitas com o assunto do texto;</li><li>- Identificar a intenção comunicativa;</li><li>- Distinguir relações intratextuais.</li></ul></li><li>• Utilizar técnicas específicas para selecionar, registar, organizar e transmitir a informação.<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pesquisa e organização da informação</b></li><li>• <b>Tema tópico, assunto</b></li></ul></li></ul>	<p>23. Ler e ouvir ler textos literários.</p> <p>24. Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.</p> <p>27. Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos Educação Literária- “ <b>Mistérios</b>”- (cont.) - quatro poemas</p>
Gramática	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manipular palavras e constituintes de palavras e observar os efeitos produzidos.</li><li>• Mobilizar o saber adquirido na compreensão e expressão oral e escrita.</li><li>• Comparar dados e descobrir regularidade.</li></ul>	<p>28. Conhecer propriedades das palavras e explicitar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.</p> <p>Rever e consolidar os conteúdos gramaticais.</p>